**PROPUESTA técnicA de ayudas a proyectos**

**B.- PROYECTOS DE DESARROLLO PRODUCTIVO, DE FORMACIÓN Y ASISTENCIA TECNOLÓGICA (CAPÍTULO II) QUE SE LLEVEN A CABO PRIORITARIAMENTE EN EUSKADI y PROYECTOS DE EDUCACIÓN PARA EL DESARROLLO (CAPÍTULO III)**

1.- DESCRIPCIÓN RESUMIDA DEL PROYECTO. Describir en un máximo de 5-10 líneas el resumen del contenido del proyecto con los datos más relevantes.

|  |
| --- |
|  |

2.- LOCALIZACIÓN EXACTA Y DETALLADA DEL PROYECTO. Describir en un máximo de 20 líneas la localización detallada del proyecto.

|  |
| --- |
|  |

3.- CONTEXTO, ANTECEDENTES Y JUSTIFICACIÓN. Incorporar en todos los apartados el enfoque transversal. Adjuntar la información adicional necesaria en *Anexos Antecedentes, contexto y justificación*.

**Contexto:**

3.1.-Valoración general del contexto: diagnóstico del entorno y la población sujeto; relación de la temática con el contexto y la población. Incorporar análisis de situación y planes o políticas públicas vinculadas a las diferentes transversales.

|  |
| --- |
|  |

**Antecedentes**

3.2.- Antecedentes de la propuesta, trayectoria con la población y la temática.

|  |
| --- |
|  |

3.3.- Origen de la iniciativa con diagnósticos e investigaciones que den soporte y argumentos para la propuesta.

|  |
| --- |
|  |

**Justificación**

3.4.- Descripción de la situación sobre la que se quiere actuar: vulnerabilidades y capacidades del contexto y la población sujeto. Justificación de la propuesta, pertinencia de la intervención respecto a la población sujeto, temática y tipo de propuesta.

**Entidad solicitante**

3.5.- Experiencia previa de la entidad solicitante en educación para el desarrollo y la temática abordada.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Experiencia de la entidad solicitante en educación para el desarrollo y en la temática abordada en los últimos cinco años (2012-2016)** | | | | | | **AÑO INICIO Y FIN DEL PROYECTO** | **TÍTULO DEL PROYECTO** | **RESUMEN DEL PROYECTO** | **IMPORTE DEL PROYECTO EN €** | **ORIGEN DE LOS FONDOS** | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |

4.- POBLACIÓN SUJETO

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.1.- Identificación y caracterización de la población sujeto del proyecto, señalando la presencia de colectivos priorizados en la convocatoria   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Población sujeto | Características | Ubicación | Necesidades/ intereses/ expectativas | |  |  |  |  |   4.2.- Cuantificación de la población sujeto   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Población sujeto | Nº de mujeres | Nº de hombres | Total de personas | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |   4.3.- Criterios de selección de la población sujeto. En su caso, describir las acciones positivas orientadas a promover la inclusión equitativa de hombres y mujeres, así como la de colectivos con capacidades diferentes, población reclusa, menores infractores o minorías étnicas. |

5.- LÓGICA DE INTERVENCIÓN. Los apartados 5.1. y 5.5. deben completarse. Los apartados 5.2, 5.3. y 5.4. pueden sustituirse por la MML siempre que contenga la información solicitada. Adjuntar la MML en *Anexos Matriz y Cronograma*.

5.1.- Explicación de la lógica de intervención propuesta. Añadir una breve descripción del papel de la entidad solicitante (sede central o delegación permanente en la CAE) en la formulación del proyecto.

|  |
| --- |
|  |

5.2.- Objetivo general. Descripción del objetivo más amplio al que el proyecto pretende contribuir.

|  |
| --- |
|  |

5.3.- Objetivo específico del proyecto

|  |
| --- |
| 5.3.1- Objetivo específico. Descripción del impacto que se espera alcanzar en términos de desarrollo humano sostenible.  5.3.2.- Indicadores del grado de consecución del objetivo específico. Descripción de indicadores concretos, medibles y verificables, de proceso y de impacto, en datos de cantidad o cualidad, tiempo y población sujeto que permitan contrastar si efectivamente se ha contribuido o no a lograr el objetivo específico.  5.3.3.- Fuentes de verificación de los indicadores. A través de qué fuentes de verificación –encuestas, observación directa, publicaciones, etc.- se comprobará el cumplimiento de los indicadores.  5.3.3.- Factores externos o hipótesis. Descripción de las hipótesis o factores externos a tener en cuenta, que siendo ajenos al control directo del proyecto, tienen una alta probabilidad de ocurrir y que en su caso pueden influir de manera determinante en el éxito del proyecto. Se deben formular en términos que sean favorables para el proyecto. |

5.4.- Resultados esperados

|  |
| --- |
| 5.4.1.- Resultados esperados. Descripción de los productos y servicios que se van a obtener durante la ejecución del proyecto, fruto de las actividades realizadas y que permitirán alcanzar el objetivo específico.  5.4.2.- Indicadores del grado de consecución de los resultados. Descripción de indicadores concretos medibles y verificables, de proceso y de impacto, en datos de cantidad o cualidad, tiempo y población sujeto que permitan contrastar si efectivamente se ha contribuido o no a lograr o los resultados previstos.  5.4.3.- Fuentes de verificación de los indicadores. A través de qué fuentes de verificación –encuestas, observación directa, publicaciones, etc.– se verificará el cumplimiento de los indicadores.  5.4.4.- Factores externos o hipótesis. Descripción de las condiciones externas al proyecto necesarias para que una vez alcanzados los resultados lleguemos al objetivo específico. |

5.5.- Actividades previstas. Descripción detallada de las acciones previstas para conseguir los resultados, especificando los recursos humanos, técnicos y materiales necesarios en cada actividad.

|  |
| --- |
| Describir por cada actividad:  - Breve descripción de la actividad  - Recursos humanos necesarios  - Recursos técnicos y materiales necesarios  - Presupuesto |

6.- CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES. Las actividades descritas en el apartado 5.5 se enumeran en la primera columna. Se señalará con una X el período previsto de ejecución de la actividad.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Años | 1º | | | | 2º | | | |
| Semestre | 1º | 2º | 3º | 4º | 1º | 2º | 3º | 4º |
| Resultado 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Actividades… |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Resultado... |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Actividades |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

7.- DESCRIPCIÓN DE RECURSOS

7.1.- Personal y contrataciones

Describir los recursos humanos necesarios para la ejecución general del proyecto, justificando su suficiencia e idoneidad.

**Personal contratado y voluntario:** Especificar las funciones que desempeñarán y su dedicación exacta a la ejecución de las actividades del proyecto. Anexar memorias explicativas de idoneidad en *Anexos Viabilidad, sostenibilidad*. Indicar si se van a tomar medidas de acción positiva que potencien la contratación de mujeres o de colectivos socialmente excluidos.

|  |
| --- |
|  |

**Contrataciones:** En el caso de contrataciones, explicar la selección realizada o prevista de las entidades encargadas de prestar los servicios contratados, argumentando suficientemente la necesidad e idoneidad de su contratación. Indicar si se van a tomar medidas de acción positiva que potencien la contratación de mujeres o de colectivos socialmente excluidos o si se tiene previsto hacer uso de recursos de economía social y solidaria.

|  |
| --- |
|  |

7.2.- Recursos técnicos y materiales previstos

Explicar la adecuación de la propuesta a colectivos no tradicionales, personas con capacidades diferentes etc., así como el empleo de nuevas tecnologías de la información y la comunicación y metodologías didácticas innovadoras, describiendo los recursos técnicos y materiales necesarios para ello. En su caso, explicar y anexar en *Anexos Viabilidad, sostenibilidad* estudios, planes de formación, términos de referencia de investigaciones, etc.

|  |
| --- |
|  |

7.3.- Otros recursos. Describir las organizaciones o colectivos con participación significativa en el proyecto. Adjuntar en *Anexos Viabilidad, sostenibilidad* los certificados que garanticen su participación en el proyecto.

|  |
| --- |
| Organización/Colectivo 1:  Organización/Colectivo 2:  Organización/Colectivo 3: |

8.- PRESUPUESTO. Completar el Presupuesto, según modelo, en todos sus apartados (presupuesto general, por rubros y por actividades) adjuntar en *Anexo Presupuesto.*

9.- DIMENSIÓN POLÍTICA DEL PROYECTO

|  |
| --- |
| 9.1.- Participación y movilización de las personas implicadas en el proyecto. Describir las estrategias y metodologías para facilitar la participación activa y reflexiva de la población sujeto y del voluntariado en las distintas fases del proyecto.  9.2.- Estrategias de fomento de la vinculación local global y concreción de agentes.  9.3.- Estrategia y metodologías de denuncia e incidencia en torno a la temática. Señalar, si procede, la pertenencia a una campaña o red temática. |

10.- DIMENSIÓN INTERCULTURAL DEL PROYECTO

|  |
| --- |
| 10.1.- Articulación e intercambio entre organizaciones de países empobrecidos y vascas para el fortalecimiento de sus capacidades y de relaciones para la convivencia intercultural.  10.2.- Estrategias para la promoción de procesos de reflexión y elaboración de materiales y recursos didácticos que favorezcan la promoción de la diversidad cultural.  10.3.- En su caso, uso de metodologías adaptadas a la diversidad cultural de los colectivos a los que va dirigida la acción.  10.4.- Utilización de los dos idiomas oficiales de la CAE. Explicar en qué forma se garantizará la traducción simultánea bilingüe en las actividades se sensibilización, jornadas, congresos, etc., así como la producción bilingüe de todos los materiales y soportes comunicativos elaborados en el marco del proyecto. |

11.- DIMENSIÓN PEDAGÓGICA

|  |
| --- |
| 11.1.- Descripción del enfoque pedagógico de la propuesta incluyendo, si procede: gestión y resolución de conflictos; enfoque de derechos, coeducativo; y crítico con los medios de producción y consumo.  11.2.- Explicar cómo la metodología pedagógica del proyecto promueve estrategias de empoderamiento, intercambio y búsqueda cooperativa de estrategias que vinculen la formación y la acción social.  11.3.- En su caso, uso de metodologías o experiencias innovadoras en educación para el desarrollo.  11.4.- Intervención prevista con agentes educativos. En su caso, describir la forma en la que se pretende poner en relación a agentes educativos para impulsar experiencias de innovación en educación para el desarrollo. |

12.- TRANSVERSALIDAD DEL ENFOQUE DE GÉNERO

|  |
| --- |
| 12.1.- Estrategia de visibilización de las mujeres y sus organizaciones como sujetos de desarrollo.  12.2.- Describir los mecanismos concretos: cuotas, acciones positivas etc., para promover la participación de organizaciones de mujeres y feministas.  12.3. Describir la metodología que permita la participación equitativa de hombres y mujeres en las acciones del proyecto.  12.4.- Acciones de formación o intercambio para la promoción de la equidad.  12.5.- Estrategia de comunicación para garantizar un uso del lenguaje incluyente en mensajes e imágenes en los materiales y soportes elaborados. Explicar en qué forma se garantiza el uso del lenguaje incluyente en mensajes e imágenes en los materiales escritos y demás soportes: páginas web, exposiciones, etc. |

13.- INCORPORACIÓN DE LA VISIÓN SUR

|  |
| --- |
| 13.1.- Describir y argumentar las actividades de difusión de conocimientos, experiencias o investigaciones de países empobrecidos en las actividades del proyecto.  13.2.- Describir y argumentar las actividades de reflexión, análisis y denuncia para la transformación del imaginario colectivo sobre el sur que contribuyan a su revalorización.  13.3 Estrategia de identificación de aprendizajes a partir de experiencias y conocimientos del sur y, en su caso, dar cuenta del modo en que se tiene prevista su incorporación en procesos de reflexión y prácticas educativas en la CAE.  13.4 Participación en el proyecto de organizaciones del Sur, asociaciones de personas inmigrantes u otros grupos étnicos minoritarios en la CAE. Detallar el protagonismo en el desarrollo de la iniciativa. |

14.- SISTEMA DE DIFUSIÓN

Justificar el sistema de difusión de la información de los materiales y actividades del proyecto. Adecuación a la población sujeto y garantía de accesibilidad global a los productos y materiales producidos.

|  |
| --- |
|  |

15.- SOSTENIBILIDAD

Describir la estrategia de continuidad que asegure la sostenibilidad de los impactos del proyecto mediante el fortalecimiento de las capacidades de la población sujeto.

|  |
| --- |
|  |

16.- SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN INTERNA. Acciones de seguimiento y evaluación previstas por la entidad solicitante (sede central o delegación permanente en la CAE) u otros agentes.

|  |
| --- |
|  |

17.- EVALUACIÓN EXTERNA DEL PROYECTO. En caso de contemplarse la evaluación, aportar los términos de referencia en *Anexos Términos de Referencia* que contendrán los siguientes apartados: antecedentes; objetivo y campo de la evaluación; preguntas de la evaluación; criterios de la evaluación; metodología y plan de trabajo; estructura y presentación de informes de evaluación; requisitos y perfil del equipo evaluador; calendario y coste; así como los mecanismos de socialización interna y externa de los principales hallazgos de la evaluación y sus aprendizajes.

|  |
| --- |
|  |